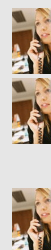


REFERENCIAL DE FORMAÇÃO - FORMAÇÃO TECNOLÓGICA

EM VIGOR



Área de Educação e Formação

Código e Designação do Referencial de Formação

346 . Secretariado e Trabalho Administrativo

346035 - Técnico/a Administrativo/a

Nível de Qualificação do QNQ: 4

Nível de Qualificação do QEQ: 4

Modalidades de Educação e Formação

Educação e Formação de Adultos

Formação Modular

Cursos de Aprendizagem

Cursos Profissionais

Total de pontos de crédito

121,25

(inclui 20,00 pontos de crédito da Formação Prática em Contexto de Trabalho)

Publicação e atualizações

Publicado no Despacho n.º13456/2008, de 14 de Maio, que aprova a versão inicial do Catálogo Nacional de Qualificações.

1ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 48 de 29 de dezembro de 2009 com entrada em vigor a 29 de março de 2010.

2ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 41 de 08 de novembro de 2010 com entrada em vigor a 08 de fevereiro de 2011.

3ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 14 de 15 de abril de 2011 com entrada em vigor a 15 de julho de 2011.

4ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 48 de 29 de dezembro de 2012 com entrada em vigor a 29 de março de 2013.

5ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 3 de 22 de janeiro de 2014 com entrada em vigor a 22 de abril de 2014.

6ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 17 de 08 de maio de 2014 com entrada em vigor a 08 de maio de 2014.

7ª Atualização em 01 de setembro de 2016.

8ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 8 de 29 de fevereiro de 2020 com entrada em vigor a 29 de fevereiro de 2020.

9ª Actualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) nº 19 de 22 de maio de 2020 com entrada em vigor a 22 de maio de 2020.

10ª Actualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) nº 27 de 22 de julho de 2020 com entrada em vigor a 22 de julho de 2020.

Observações

1. Referencial de Formação Global

| Formação Tecnológica | | | | |
|----------------------|----|--|-------|-------------------|
| Código ¹ | | UFCD pré-definidas | Horas | Pontos de crédito |
| 0649 | 1 | Estrutura e comunicação organizacional | 50 | 4,50 |
| 0651 | 2 | Técnicas de digitação | 50 | 4,50 |
| 6225 | 3 | Técnicas de normalização documental | 25 | 2,25 |
| 0653 | 4 | Arquivo - organização e manutenção | 25 | 2,25 |
| 0755 | 5 | Processador de texto - funcionalidades avançadas | 25 | 2,25 |
| 0656 | 6 | Técnicas documentais em língua portuguesa | 50 | 4,50 |
| 0661 | 7 | Circuito documental na organização | 25 | 2,25 |
| 0654 | 8 | Ficheiros de contactos - organização e manutenção | 25 | 2,25 |
| 0695 | 9 | Gestão informatizada de documentos | 50 | 4,50 |
| 0563 | 10 | Legislação comercial | 25 | 2,25 |
| 6223 | 11 | Direito aplicado às empresas - algumas especificidades | 25 | 2,25 |
| 0670 | 12 | Contrato de compra e venda | 25 | 2,25 |
| 0668 | 13 | Ficheiros de armazém e contas correntes | 25 | 2,25 |
| 0672 | 14 | Gestão económica das compras | 25 | 2,25 |
| 0571 | 15 | Aplicações informáticas de gestão - área comercial | 25 | 2,25 |
| 0658 | 16 | Língua inglesa - comunicação administrativa | 50 | 4,50 |
| 0659 | 17 | Língua inglesa - documentação comercial | 50 | 4,50 |
| 0666 | 18 | Noções básicas de fiscalidade e impostos sobre o consumo | 50 | 4,50 |
| 6227 | 19 | Tributação das pessoas coletivas (IRC) | 25 | 2,25 |
| 6222 | 20 | Introdução ao código de contas e normas contabilísticas | 25 | 2,25 |
| 6214 | 21 | Sistema de Normalização Contabilística | 25 | 2,25 |
| 6216 | 22 | Modelos de demonstrações financeiras | 50 | 4,50 |
| 0664 | 23 | Aplicações informáticas de contabilidade | 25 | 2,25 |
| 0674 | 24 | Função pessoal - legislação laboral | 25 | 2,25 |
| 0676 | 25 | Legislação fiscal na função pessoal | 25 | 2,25 |
| 8534 | 26 | Sistema de segurança social | 25 | 2,25 |

| | | | | |
|---|----|--|------|-------|
| 0677 | 27 | Recursos humanos - processos de recrutamento, seleção e admissão | 25 | 2,25 |
| 0678 | 28 | Recursos Humanos - processamento de vencimentos | 25 | 2,25 |
| 0673 | 29 | Controlo de tesouraria | 25 | 2,25 |
| 0704 | 30 | Atendimento - técnicas de comunicação | 25 | 2,25 |
| 1602 | 31 | Gestão de reclamações e conflitos com clientes/fornecedores | 50 | 4,50 |
| 6736 | 32 | Recursos humanos – relatório único | 25 | 2,25 |
| Total da carga horária e de pontos de crédito: | | | 1025 | 92,25 |

Para obter a qualificação de Técnico/a Administrativo/a, para além das UFCD pré-definidas, **terão também de ser realizadas 100 horas da Bolsa de UFCD**

Bolsa de UFCD

| Código | | Bolsa UFCD | Horas | Pontos de crédito |
|---|----|---|-------|-------------------|
| 6228 | 33 | Organização de eventos nacionais e internacionais | 25 | 2,25 |
| 6229 | 34 | Código dos contratos públicos: a execução dos contratos | 25 | 2,25 |
| 6221 | 35 | Contabilidade pública | 25 | 2,25 |
| 6230 | 36 | Regime de contrato de trabalho em funções públicas | 25 | 2,25 |
| 6231 | 37 | Língua espanhola - comunicação administrativa | 50 | 4,50 |
| 0679 | 38 | Recursos humanos - balanço social | 25 | 2,25 |
| 0698 | 39 | Língua francesa - comunicação administrativa | 50 | 4,50 |
| 6900 | 40 | Língua alemã - comunicação administrativa | 50 | 4,50 |
| 6901 | 41 | Língua italiana - comunicação administrativa | 50 | 4,50 |
| 6232 | 42 | Língua espanhola - documentação comercial | 50 | 4,50 |
| 0699 | 43 | Língua francesa - documentação comercial | 50 | 4,50 |
| 6903 | 44 | Língua alemã - documentação comercial | 50 | 4,50 |
| 6904 | 45 | Língua italiana - documentação comercial | 50 | 4,50 |
| 7852 | 46 | Perfil e potencial do empreendedor – diagnóstico/ desenvolvimento | 25 | 2,25 |
| 7853 | 47 | Ideias e oportunidades de negócio | 50 | 4,50 |
| 7854 | 48 | Plano de negócio – criação de micronegócios | 25 | 2,25 |
| 7855 | 49 | Plano de negócio – criação de pequenos e médios negócios | 50 | 4,50 |
| 8598 | 50 | Desenvolvimento pessoal e técnicas de procura de emprego | 25 | 2,25 |
| 8599 | 51 | Comunicação assertiva e técnicas de procura de emprego | 25 | 2,25 |
| 8600 | 52 | Competências empreendedoras e técnicas de procura de emprego | 25 | 2,25 |
| 10672 | 53 | Introdução à utilização e proteção dos dados pessoais | 25 | 2,25 |
| 10746 | 54 | Segurança e Saúde no Trabalho – situações epidémicas/pandémicas | 25 | 2,25 |
| 10759 | 55 | Teletrabalho | 25 | 2,25 |
| Total da carga horária e de pontos de crédito da Formação Tecnológica | | | 1125 | 101,25 |

- No caso dos cursos de **Educação e Formação de adultos (EFA) e nas formações modulares certificadas**, à carga horária da formação tecnológica podem ser acrescidas 210 horas de formação prática em contexto de trabalho, sendo esta de carácter obrigatório para o adulto que não exerça atividade correspondente à saída profissional do curso frequentado ou uma atividade profissional numa área afim.
- No caso dos cursos de **Aprendizagem**, parte das UFCD que integram a formação tecnológica pode ser desenvolvida na formação prática em contexto de trabalho, de acordo com as orientações para o desenvolvimento desta componente de formação, disponíveis em www.iefp.pt

¹ Os códigos assinalados a laranja correspondem a UFCD comuns a dois ou mais referenciais, ou seja, transferíveis entre referenciais de formação.

² À carga horária da formação tecnológica podem ser acrescidas 210 horas de formação prática em contexto de trabalho, à qual correspondem 20,00 pontos de crédito, sendo esta de carácter obrigatório para o adulto que não exerça atividade correspondente à saída profissional do curso frequentado ou uma atividade profissional numa área afim.