

## PERFIL PROFISSIONAL



### ACOMPANHANTE DE TURISMO EQUESTRE

#### **Publicação e atualizações**

Publicado no Despacho n.º13456/2008, de 14 de Maio, que aprova a versão inicial do Catálogo Nacional de Qualificações.

1ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 14 de 15 de abril de 2011 com entrada em vigor a 15 de julho de 2011.

2ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 48 de 29 de dezembro de 2012 com entrada em vigor a 29 de março de 2013.

3ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 17 de 08 de maio de 2014 com entrada em vigor a 08 de maio de 2014.

4ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 5 de 08 de fevereiro de 2015 com entrada em vigor a 08 de fevereiro de 2015.

5ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 12 de 29 de março de 2015 com entrada em vigor a 29 de março de 2015.

6ª Atualização em 01 de setembro de 2016.

7ª Atualização publicada no Boletim do Trabalho do Emprego (BTE) n.º 39 de 22 de outubro de 2017 com

**QUALIFICAÇÃO:** **acompanhante de turismo equestre**

entrada em vigor a 22 de outubro de 2017.

**DESCRIÇÃO GERAL:**

Esta qualificação é publicada no Boletim de Trabalho e Formação (BTF), nº 19 de 22 de maio de 2020, com entrada em vigor a 22 de maio de 2020. Efetuar o planeamento, a organização e o acompanhamento de passeios de turismo equestre de pequena rota e de atividades de animação sócio-cultural associadas, de modo a garantir um serviço de qualidade e a satisfação dos clientes.

## ACTIVIDADES

### 1. Planear a realização de passeios turísticos equestres de pequena rota e de atividades de animação sócio-cultural associadas, em colaboração com os órgãos responsáveis do centro de turismo equestre.

- 1.1. Definir os passeios turísticos e as atividades culturais a realizar, em função, nomeadamente, dos recursos disponíveis, do tipo de cliente e do meio envolvente;
- 1.2. Colaborar no planeamento e na aquisição de produtos de consumo e de equipamentos, nomeadamente, mantimentos, alimentos para equinos, arreios e ferraduras;
- 1.3. Colaborar na determinação dos recursos humanos e equinos a afetar aos passeios turísticos equestres e às atividades de animação sócio-cultural associadas, tendo em conta, nomeadamente, o circuito e as atividades a efetuar, assim como, o número de participantes;
- 1.4. Colaborar na implementação de programas de qualidade, higiene e segurança no centro de turismo equestre e nas atividades desenvolvidas;
- 1.5. Colaborar na implementação de programas de promoção do centro de turismo equestre e dos produtos turísticos e de animação sócio-cultural comercializados.

### 2. Organizar, desenvolver e acompanhar passeios turísticos equestres de pequena rota e as atividades de animação sócio-cultural associadas.

- 2.1. Elaborar os projetos de percursos de passeios turísticos equestres, tendo em conta, nomeadamente, o traçado topográfico da região, os trilhos, os ritmos e andamentos do grupo e os locais de alojamento e de interesse cultural existentes;
- 2.2. Elaborar programas de animação sócio-cultural e lúdicos, tendo em conta, nomeadamente, a oferta da região em termos de locais apropriados para a dinamização dos programas e o tipo e as solicitações dos clientes;
- 2.3. Elaborar o plano logístico de passeios turísticos equestres e de atividades de animação sócio-cultural associadas, no que diz respeito, nomeadamente, à marcação dos locais de alojamento, às refeições, aos serviços de apoio e ao transporte dos equinos;
- 2.4. Elaborar ou colaborar na elaboração do orçamento de passeios turísticos equestres e de atividades sócio-culturais associadas, relativo, nomeadamente, aos locais de alojamento, às refeições e aos recursos humanos, equinos e equipamentos envolvidos;
- 2.5. Acompanhar grupos em passeios turísticos equestres e desenvolver as atividades de animação sócio-cultural associadas, de acordo com o percurso e os programas de animação sócio-cultural projetados.

### 3. Executar a manutenção e a preparação dos equinos para os passeios turísticos equestres, utilizando os procedimentos e os equipamentos adequados.

- 3.1. Vigiar os equinos, de modo a detetar eventuais alterações de comportamento e sinais de doença, efetuando os exames elementares adequados e tomando as medidas necessárias;
- 3.2. Executar a limpeza dos equinos e das suas instalações, a sua ferração, a sua alimentação e a disponibilidade de água de beberagem;
- 3.3. Preparar a preparação dos equinos para os passeios turísticos equestres, tratando, nomeadamente, da sua aparelhação e da substituição das ferraduras.

### 4. Prestar esclarecimentos e efetuar recomendações aos clientes no sentido da utilização adequada e otimizada das técnicas de equitação.

### 5. Elaborar relatórios e documentos de controlo relativos à sua atividade.

## COMPETÊNCIAS

### SABERES

#### Noções de:

1. Matemática.
2. Informação turística.
3. Sistema nacional de áreas protegidas.
4. Divulgação e promoção dos serviços de turismo equestre.

#### Conhecimentos de:

5. Cartografia.
6. Técnicas de organização e gestão de centros de turismo equestre.
7. Turismo equestre.
8. Hipologia dos equinos.
9. Técnicas de transporte de equinos.
10. Gestão de stocks.
11. Orçamentação.
12. Planeamento e organização do trabalho.
13. Primeiros socorros.
14. Língua inglesa (conversação fluente e utilização de vocabulário técnico específico).
15. Língua francesa ou outra língua estrangeira (conversação fluente e utilização de vocabulário técnico específico).
16. Segurança, higiene, saúde e proteção ambiental aplicadas à atividade profissional.
17. Técnicas de animação sócio-cultural.
18. Relações interpessoais e comunicação.
19. Tipologia e caracterização dos equipamentos utilizados na manutenção e preparação de equinos.

#### Conhecimentos aprofundados de:

20. Legislação aplicada à atividade profissional.
21. Técnicas de orientação.
22. Técnicas de equitação.
23. Técnicas de organização e acompanhamento de passeios turísticos equestres.
24. Técnicas de organização e acompanhamento de atividades de animação sócio-cultural.
25. Técnicas de manutenção e preparação de equinos.

### SABERES-FAZER

1. Aplicar as técnicas de planificação de passeios turísticos equestres e de atividades de animação sócio-cultural associadas.
2. Utilizar as técnicas de definição de objetivos, em função das estratégias estabelecidas e dos recursos disponíveis.
3. Identificar as necessidades de produtos de consumo e de equipamentos.
4. Aplicar técnicas e instrumentos de planeamento e organização de recursos humanos e equinos.
5. Aplicar programas de qualidade, higiene e segurança no trabalho.
6. Aplicar as diretrizes comerciais do centro de turismo equestre.
7. Utilizar as técnicas e os métodos de elaboração de projetos de percursos de passeios turísticos equestres.
8. Utilizar as técnicas e os métodos de elaboração de programas de animação sócio-cultural e lúdicos.
9. Aplicar as técnicas de planificação da logística de passeios turísticos equestres e de atividades de animação sócio-cultural

associadas.

10. Aplicar os métodos e as técnicas de execução de orçamentos.
11. Aplicar as técnicas de equitação.
12. Aplicar as técnicas de animação sócio-cultural.
13. Aplicar as técnicas e os métodos de cartografia e de orientação.
14. Aplicar as técnicas de primeiros socorros em situações de emergência.
15. Identificar alterações de comportamento e sinais de doença nos equinos.
16. Utilizar as técnicas e os processos de limpeza dos equinos e das suas instalações.
17. Utilizar as técnicas de ferração de equinos.
18. Assegurar a alimentação dos equinos e a disponibilidade de água de beberagem.
19. Utilizar as técnicas e os procedimentos de preparação dos equinos para os passeios turísticos equestres.
20. Exprimir-se oralmente e por escrito, em língua portuguesa, em língua inglesa e em outra língua estrangeira, de forma a facilitar a comunicação com clientes e com outros interlocutores.
21. Orientar os clientes para a utilização adequada e otimizada das técnicas de equitação.
22. Utilizar a documentação técnica respeitante ao registo da atividade desenvolvida.
23. Aplicar as normas de segurança, higiene, saúde e proteção ambiental respeitantes à atividade profissional.

#### **SABERES-SER**

1. Identificar-se com os objetivos e a cultura da organização.
2. Comunicar, a nível interno e externo à organização, com interlocutores diferenciados.
3. Facilitar o relacionamento interpessoal a nível interno e externo à organização.
4. Integrar as normas de segurança, higiene, saúde e proteção ambiental no exercício da sua atividade profissional.
5. Tomar iniciativa no sentido de encontrar soluções adequadas para a resolução de problemas.
6. Adaptar-se a novas situações e formas de organização do trabalho.
7. Motivar os clientes para a utilização dos serviços da organização.